

## Solution globale d'automatisation du traitement des factures fournisseurs

- » **80 %** des factures fournisseurs sont reçues au format papier
- » **13,8 €** est le coût moyen de traitement d'une facture entrante
- » **8,6** jours sont nécessaires pour gérer une facture de la réception au paiement
- » **7 %** des factures fournisseurs entrantes contiennent des erreurs

### Optimisez le traitement de vos factures fournisseurs

Dans la conjoncture économique actuelle, les notions de productivité, d'économie budgétaire et de gestion de trésorerie, sont devenues fondamentales.

Aujourd'hui, les entreprises ne peuvent plus négliger les coûts élevés et l'inefficacité d'un personnel qui consacre des heures à la saisie de factures, à l'obtention de signatures nécessaires à l'accord de paiement, au classement et à la recherche de factures. Si elles ont supporté cette situation par le passé, la plupart des entreprises ne peuvent plus se permettre de passer à côté d'économies et de compromettre leur réputation de solvabilité et leur conformité réglementaire.

Avec une solution de traitement automatisé des factures fournisseurs, adaptée à la structure de votre entreprise, les opérations de rapprochement de devis, de saisie, d'approbation ou de classement, seront réalisées plus rapidement, avec moins de ressources, impactant positivement votre fonctionnement opérationnel.

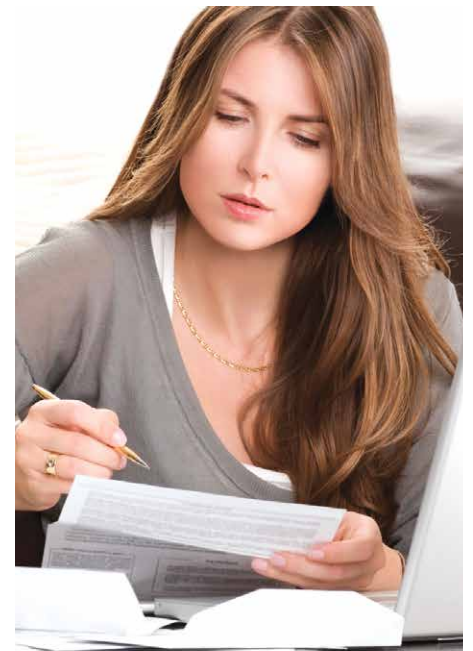
Spécialiste de la gestion documentaire depuis 2002, nous vous proposons de découvrir la solution Open Bee™ e-Fact Pro qui vous permettra d'optimiser le traitement global de vos factures fournisseurs, dans la plus grande simplicité, et avec un minimum d'efforts.



## Les défis du traitement manuel des factures

Les services comptabilité, qui s'appuient sur un traitement manuel des factures fournisseurs, rencontrent quotidiennement des désagréments. Ceux-ci exposent l'entreprise à des risques pouvant notamment affecter sa performance financière.

Problèmes	Impacts sur l'entreprise
Erreurs de saisie de données	Perte de temps à analyser, corriger et justifier les documents comptables annuels et déclarations fiscales erronées.
Temps de traitement allongés	Impossibilité de maximiser les bénéfices financiers en profitant des escomptes de règlements ou en évitant les pénalités de retard.
Absence de visibilité	Perte de productivité due à l'incapacité de piloter la fonction comptable de manière fluide.
Coûts élevés de traitement	Perte financière due au coût de traitement manuel d'une facture situé entre 13 et 17 €.
Archivage complexe	Risque de perte de documents, d'erreurs de transmission ou d'archivage, faisant des audits comptables et fiscaux des opérations d'autant plus coûteuses.



## 5 bonnes raisons d'adopter une solution « électronique » pour gérer vos factures fournisseurs



### 1 Divisez par 5, en moyenne, le délai de traitement d'une facture.

- Réduction du temps de saisie comptable des factures
- Réduction des manipulations liées aux documents
- Réduction du temps de traitement, de suivi et de validation des factures par les différents services
- Réduction du temps de classement et de recherche de factures

### 2 Améliorez sensiblement la fiabilité de votre processus.

- Diminution des risques de perte de documents
- Diminution des erreurs de saisie
- Suivi du cycle de traitement en temps réel

### 3 Réduisez de 60 % le coût moyen de traitement.

- Réduction des coûts d'approbation, de recherche, de classement, etc.

### 4 Améliorez le taux de satisfaction de vos fournisseurs.

### 5 Multipliez par 3 le montant de remises pour paiements rapides.

# Solution Open Bee™ e-Fact Pro

Destinée aux entreprises souhaitant accroître la productivité de leur activité comptable, tout en diminuant les délais et coûts associés au traitement des factures fournisseurs papier, la solution e-Fact Pro propose un large panel de possibilités d'adaptation à vos processus et règles métier.

1	2	3	4	5
Numérisation	Reconnaissance Capture	Validation	Archivage	Intégration comptable
Préparation des documents	Reconnaissance des documents par fournisseur	Vérification par la conformité (vidéo-codage)	Classement des factures par dossier fournisseur	Export des données comptables capturées
Numérisation en masse	Extraction des données comptables	Correction des anomalies	Archivage au format légal PDF/A	
		Distribution des factures pour validation	Accès immédiat depuis tout poste informatique ou périphérique mobile	



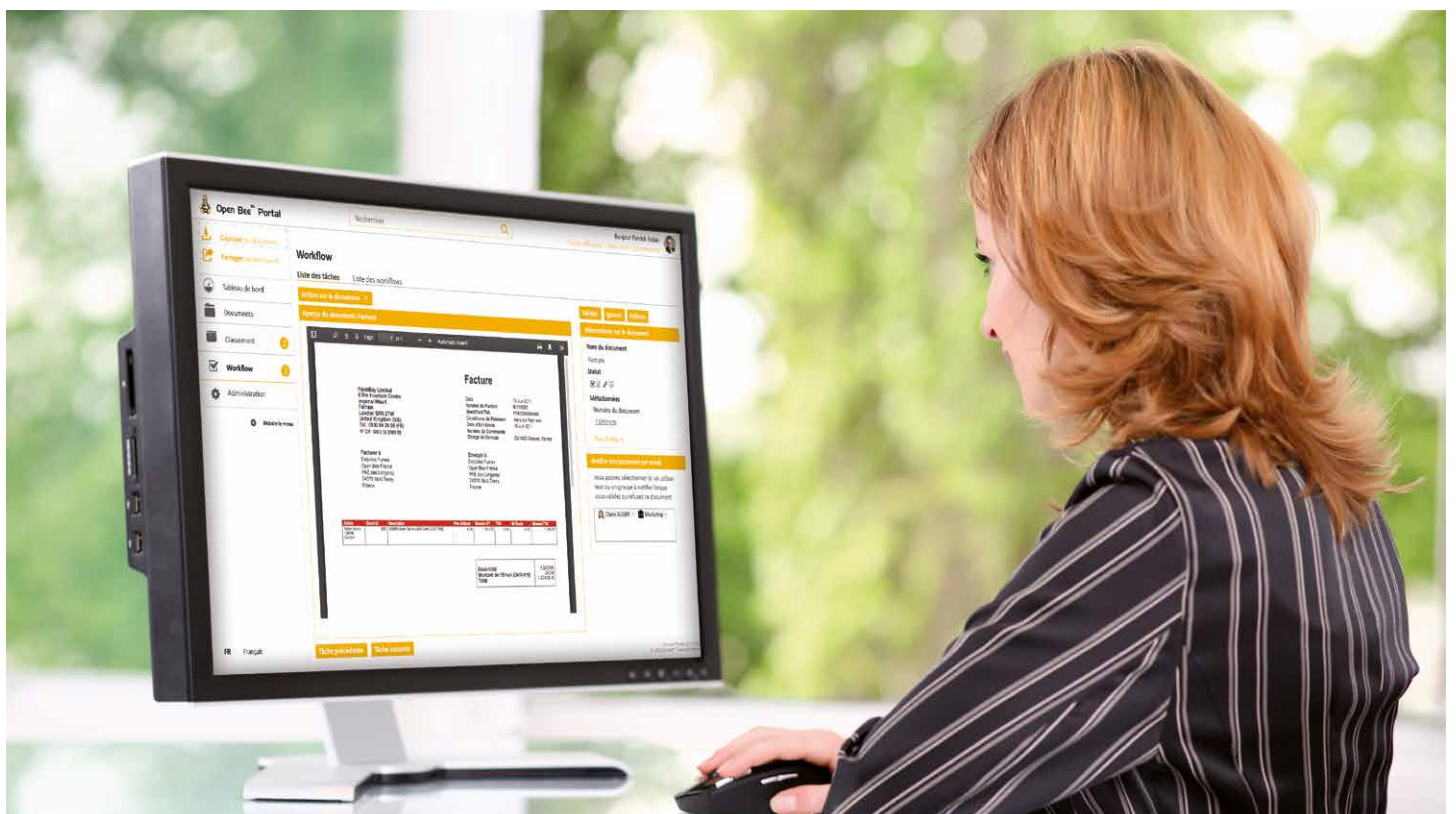
Multifonction / Scanner



Open Bee™ e-Fact Pro



Comptabilité



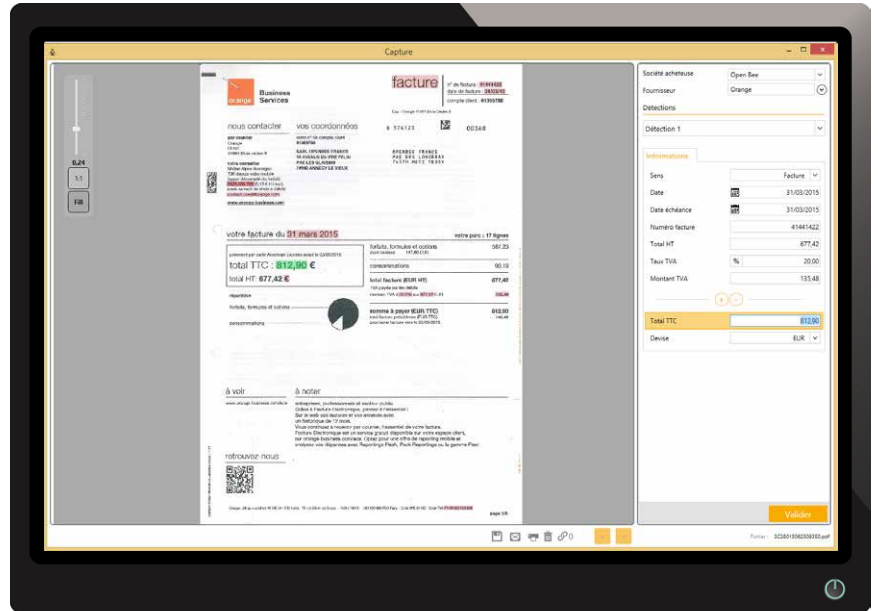
# Fonctions clés

## 1. Reconnaissance et capture des factures

Basée sur des moteurs de Reconnaissance Optique de Caractères (OCR) et d'Intelligence Artificielle (IA) pour rechercher les informations utiles sur les factures numérisées, Open Bee™ e-Fact Pro extrait les données comptables pertinentes et procède au classement des factures.

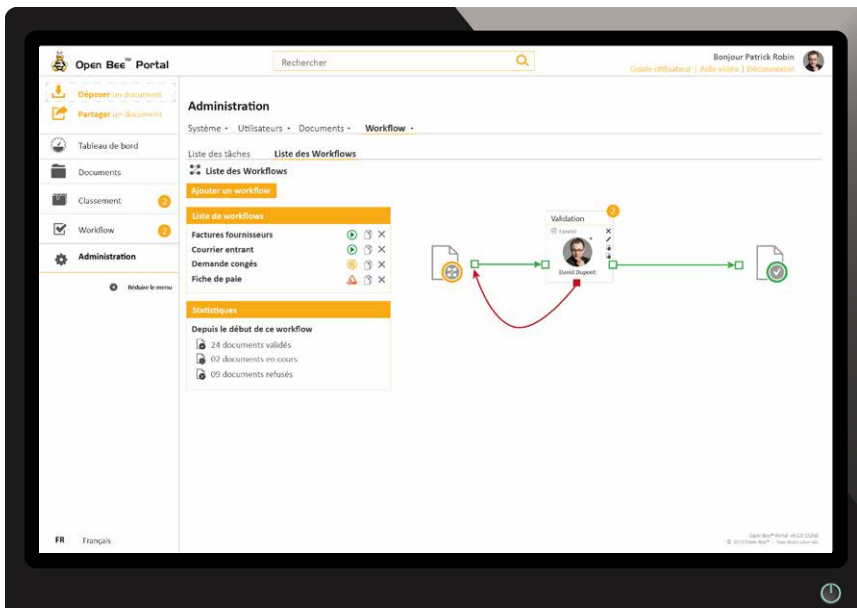
### Fonctionnalités :

- Capture des documents numérisés
- Auto-apprentissage pour l'identification automatique fournisseurs
- Localisation, capture et validation dynamique des données comptables (n° de facture, nom du fournisseur, montant HT, montant TTC, etc.)
- Vidéo-codage pour le rapprochement de valeurs incertaines ou non reconnues
- Envoi des données capturées et des images numérisées vers la GED pour validation des factures



## 2. Validation des factures

La solution Open Bee™ e-Fact Pro inclut tous les outils nécessaires pour orchestrer le workflow de vérification de factures et les validations de paiement de manière parfaitement compatible avec vos exigences.



### Fonctionnalités :

- Notification automatique des tâches de validation aux collaborateurs concernés
- Validation par la prévisualisation des factures et des données comptables préalablement capturées
- Rapprochement des factures avec les bons de commande et les bons de livraison
- Gestion dynamique des délais affectés aux tâches d'approbation pour un traitement plus rapide
- Interface de suivi de l'état d'avancement de l'ensemble des tâches affectées en temps réel

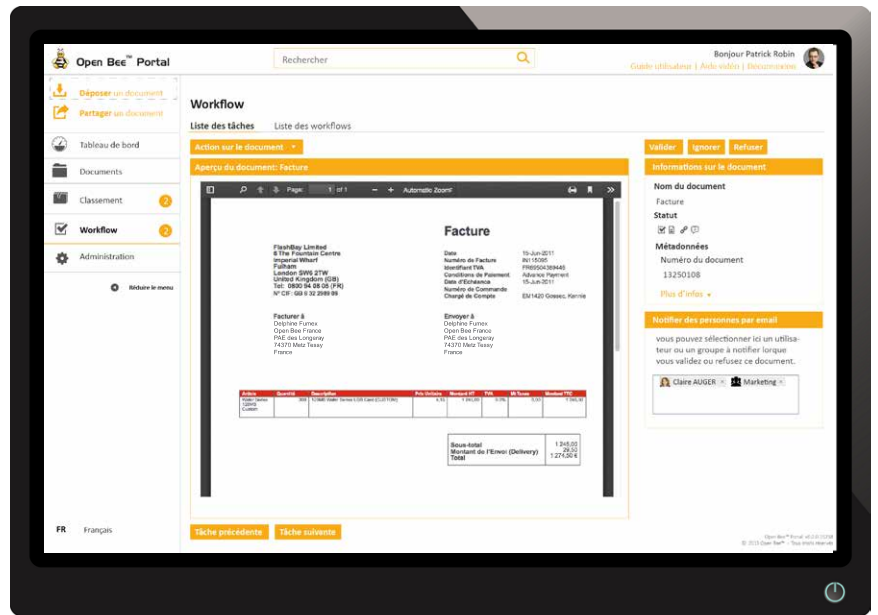


### 3. Archivage, recherche, consultation des pièces

Une fois validées, ou non, les factures sont archivées dans la plate-forme de GED pour être conservées dans le temps et accessibles à tout moment par vos collaborateurs, vos collègues, clients, fournisseurs, etc.

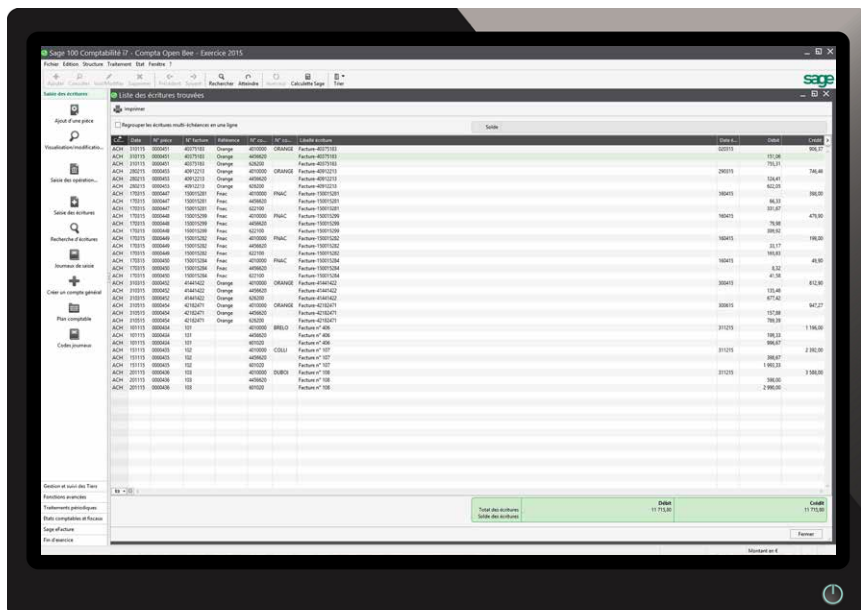
#### Fonctionnalités :

- Classement organisé des factures au format d'archivage légal PDF/A par dossier fournisseur
- Recherche instantanée des documents
- Accès aux factures depuis tout poste informatique du réseau ou depuis votre Smartphone ou tablette (iOS, Android, Windows Mobile)



### 4. Intégration comptable

Afin de vous éviter les fastidieuses opérations de ressaisies, les données initialement capturées peuvent être directement intégrées dans votre progiciel comptable.



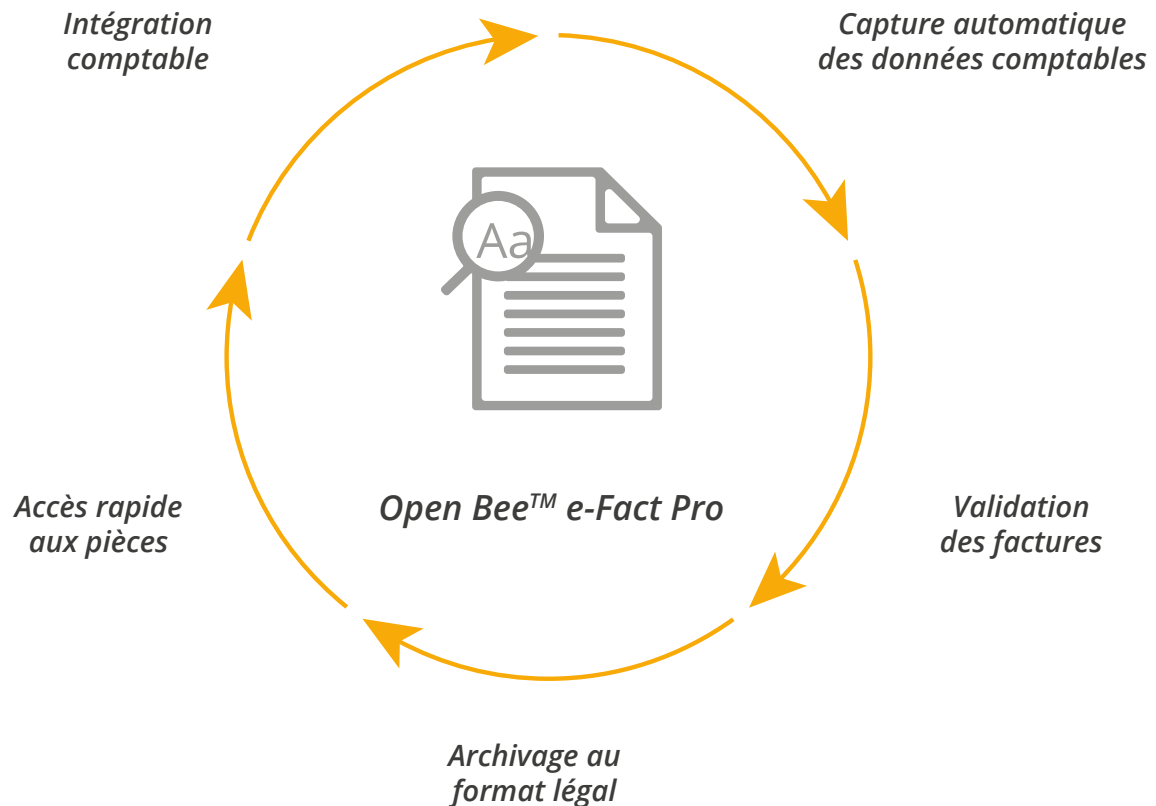
#### Fonctionnalités :

- Gestion dynamique des dossiers comptables et des fournisseurs
- Prévisualisation des écritures avant intégration comptable
- Compatibilité avec tous les logiciels comptables disposant de la fonction d'importation d'écriture au format texte ou xml

# Open Bee™ e-Fact Pro : automatisez le traitement de vos factures fournisseurs

Une solution entièrement livrée clé en main

Afin de vous garantir une installation fiable et rapide dans votre environnement informatique, OpenBee™ e-Fact Pro est délivrée en une seule suite logicielle permettant de gérer intégralement le processus de dématérialisation de vos factures fournisseurs de A à Z.



## Service d'accompagnement « ZEN »

Open Bee™ et son réseau de consultants certifiés vous accompagnent dans toutes les étapes décisives de votre projet, de l'audit au contrôle, en passant par la formation. La méthodologie de mise en œuvre « ZEN » vous assure une intégration optimisée dans votre environnement humain, organisationnel et technique.

